

## Sachbearbeiter in der Lohnbuchhaltung (m/w/d)

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Organisation, Führung und Überwachung der Lohnbuchhaltung unter
- Berücksichtigung des gültigen Steuerrechts, Lohnsteuerrechts und den
- Bestimmungen des Sozialversicherungsrechts
- Stammdatenpflege
- Führen von Lohnkonten für die einzelnen Mitarbeiter
- Ausfüllen von Arbeitspapieren
- Erstellung von Arbeitsbescheinigungen
- Schriftverkehr in Word und Excel
- Zusammenarbeit mit allen Abteilungen und Niederlassungen des Unternehmens

### Qualifikationen / Anforderungen

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbares
- Studium
- Berufserfahrung in der Lohnbuchhaltung
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Zuverlässigkeit und exakte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- schnelle Auffassungsgabe

### Leistungen der Anstellung

- unbefristeten Arbeitsvertrag
- Beschäftigung in Vollzeit
- moderne, ergonomisch eingerichtete, klimatisierte Büroräume
- gute Bezahlung
- 30 Tage Urlaub
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Mitarbeiter-Events und Gratifikationen zu besonderen Anlässen

### Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen als PDF per Mail an [bewerbung@fraesdienst-feind.de](mailto:bewerbung@fraesdienst-feind.de)

### Kontakte

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Bickel unter Tel. 03546 27570 zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass wir am Telefon keine Konditionen besprechen!

[Die Datenschutzerklärung für Bewerber finden Sie hier](#)

### Arbeitgeber

Fräsdienst Enrico Feind e.K.

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Arbeitsort

Mühlbergweg 3, 15907, Lübben OT  
Neuendorf, Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

15. März 2023