

<https://www.fraesdienst-feind.de/job/hauptsitz-luebben-mitarbeiter-der-finanzbuchhaltung-m-w-d/>

## Mitarbeiter der Finanzbuchhaltung (m/w/d)

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Verarbeitung der Eingangspost
- Kontierung und Buchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Verbuchung von Bank-, Kassen- und Kreditkartenbelegen
- Erstellung und Überwachung von Zahlungsläufen
- Abstimmung offener Posten (Debitoren/Kreditoren)
- Pflegen von Stammdaten
- Unterstützung bei Rückstellungen, Abgrenzungen und Kontenabstimmungen
- Vorbereitung von Unterlagen für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer
- Überwachung von Zahlungseingängen
- Durchführung des Mahnprozesses
- Anfertigung von statistischen Auswertungen und Berichten für die Unternehmensführung
- Mitarbeit bei Optimierungsprojekten
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben (HGB, GoBD)
- Schriftverkehr in Word und Excel
- Zusammenarbeit mit allen Abteilungen und Niederlassungen des Unternehmens
- sonstige Büroarbeiten gemäß der Anweisung durch den Abteilungsleiter

### Qualifikationen / Anforderungen

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbares Studium
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Wille zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung in einem dynamischen und schnell wachsenden Unternehmen
- Zuverlässigkeit und exakte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und ein kommunikationsstarkes, verhandlungssicheres Auftreten
- schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent
- hohes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- Abdecken der täglichen Arbeitszeit von 7:00 Uhr bis 17:00 Uhr (in zwei Schichten) bei einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden

### Leistungen der Anstellung

- unbefristeten Arbeitsvertrag
- moderne, großzügige und klimatisierte Büroräume
- gute Bezahlung
- 30 Tage Urlaub
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungen

### Kontakte

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Bickel unter Tel. 03546 27570 zur Verfügung.

### Arbeitgeber

Fräsdienst-Service E. Feind GmbH

### Arbeitsort

Mühlbergweg 3, 15907, Lübben OT Neuendorf

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Industrie / Gewerbe

Baugewerbe

### Arbeitszeiten

40 Std. / Woche

### Veröffentlichungsdatum

20. Februar 2026

Bitte beachten Sie, dass wir am Telefon keine Konditionen besprechen! Postalische Bewerbungen werden nicht zurückgesendet.

[Die Datenschutzhinweise für Bewerber finden Sie hier](#)